

Informe Primer Semestre 2021

1. I Plan de Transparencia UCA (2020-2023) PTUCA Despliegue. Indicadores

1.1.Objetivo 1. Adecuar las estructuras y los procesos a las necesidades de los grupos de interés.
16 líneas de actuación¹

Líneas de Actuación Objetivo 1	16
Líneas en las que hemos actuado	9 (56,25%)

- Línea 1.1. Revisión de contenidos (normativa transparencia).
- Línea 1.2. Evaluación de indicadores (normativa transparencia).
- Línea 1.5. Revisión contenidos (auditorías externas).
- Línea 1.6. Evaluación indicadores (auditorías externas).
- Línea 1.9. Implantación de transparencia voluntaria (no prevista en normativa/auditorías externas).
 - Vinculada a Responsabilidad Social.
 - Agenda 2030 y ODS.
 - Estudiantes (Becas y ayudas, preguntas y problemas frecuentes, seguro escolar, asesoramiento, etc.).
 - Resoluciones del Consejo de Transparencia y Protección Datos Andalucía.
- Línea 1.10, Valoración información disponible en Portal (contenido, accesibilidad).
- Línea 1. 11. Elaboración de ficha individual por cada indicador
- Línea 1.14. Implantación de nueva estructura del Portal
 - Resultados. Rankings y distinciones
 - Responsabilidad social
 - Acceso abierto

¹ Número de documentos revisados

- Información institucional, organizativa y planificación: 5 (de un total de 7) 71,43%.
- Información jurídica, procedimental y planificación 5 (de un total de 6) 50,00%.
- Información relativa al personal 6 (de un total de 14) 42,85.
- Información académica 3 (de un total de 3) 100%.
- Información sobre estudiantes 7 (de un total de 8) 87,5%.
- Información sobre investigación y transferencia 0 (de un total de 8) 0%.
- Información económica y presupuestaria 5 (de un total de 12) 41,66%.

Total: 24 documentos revisados (de un total de 50) 48%

- Línea 1.15. Incorporación de nuevos indicadores en Portal de Transparencia (200 bloques) (71 antiguos)

Información	Nuevos Bloques	Antiguos Bloques	Total Bloques
Información institucional	11	13	24
Información jurídica	26	4	30
Información estudiantes	26	4	30
Información Resultados	7	7	14
Información económica	12	13	25
Información transferencia e investigación	2	10	12
Información derecho de acceso	4	6	10
Información académica	11	5	16
Información personal	17	9	26
Información responsabilidad social	13	--	13
Información acceso abierto	Pendiente	--	
Total	129	71	200

1.2.Objetivo 2: Transmitir a la comunidad universitaria la importancia y utilidad de su trabajo. Fortalecer el buen gobierno.

Líneas de Actuación Objetivo 2	12
Líneas en las que hemos actuado	6 (50,00%)

- Línea de actuación 2.3. Elaboración de material informativo sobre transparencia y protección de datos (recomendaciones en materia de contratación, actas, acuerdos, etc.).
 - Línea de actuación 2.6. Visibilización del compromiso ético de la Universidad de Cádiz en el Portal de Transparencia (ayudas, subvenciones, sostenibilidad, atención a discapacidad, igualdad, voluntariado, cooperación al desarrollo, etc.).
 - Línea de actuación 2.7. Visibilización de la agenda institucional de los miembros del equipo de gobierno (Rector, Vicerrectores, Secretario General y Gerente).
- Línea de actuación
- Línea de actuación 2.8. Publicación de listado de regalos institucionales en el Portal de Transparencia de la Universidad de Cádiz.
 - Línea de actuación 2.9. Publicación de listado de gastos de viajes, dietas (Rector, Vicerrectores, Secretario General y Gerente) en el Portal de Transparencia de la Universidad de Cádiz.
 - Línea de actuación 2.12. Seguimiento del Plan de Transparencia y Buen Gobierno de la

Universidad de Cádiz

1.3.Objetivo 3: Mejorar la imagen y la difusión de la transparencia. Fortalecer la transparencia.

Líneas de Actuación Objetivo 3	22
Líneas en las que hemos actuado	6 (27,27%)
• Línea de actuación 3.1. Visibilización del compromiso electoral del Rector en el Portal de Transparencia de la Universidad de Cádiz. • Línea de actuación 3.9. Elaboración de un informe anual sobre transparencia y buen gobierno para su incorporación a la Memoria de Responsabilidad Social de la Universidad de Cádiz. • Línea de actuación 3.11. Incremento, ordenación y selección de la información disponible en el Portal de Transparencia de la Universidad de Cádiz. • Línea de actuación 3.12. Reunión con responsables de publicación de indicadores para planificación de periodos de subida de datos y selección de oferta de información “en detalle”, útil y comprensible. • Línea de actuación 3.13. Reunión con grupos de interés para fomentar la relevancia de la transparencia y conocer la información de interés y los hábitos de búsqueda. • Línea de actuación 3.15. Publicación sobre el procedimiento de solicitud de acceso a la información pública (número de solicitudes presentadas, género, materias afectadas, situación de trámite, plazos de resolución, sentido resolución.) en Portal de Transparencia de la Universidad de Cádiz.	
Líneas de Actuación Objetivo 1	56,25%
Líneas de Actuación Objetivo 2	50,00%
Líneas de Actuación Objetivo 3	27,27%)
Total porcentaje de líneas en las que hemos actuado ²	42,00%

2.- III PEUCA Aportaciones Dirección General de Transparencia

Objetivo 5: Conseguir que la transparencia sea un valor distintivo y relevante en la UCA.

- ☐ Reforzar la Transparencia externa e interna, explorando y poniendo en marcha acciones con datos en abierto.
- ☐ Poner en marcha la Contabilidad Analítica.
- ☐ Consolidar y mejorar procedimientos para minimizar riesgos de fraude.

² Cifra que resulta de dividir el número de líneas en las que hemos actuado (21) por el número total (50) de líneas de actuación.

□ Catalogar/Divulgar buenas prácticas de las titulaciones y servicios.

Línea de acción 5.1: Reforzar la Transparencia externa e interna, explorando y poniendo en marcha acciones con datos en abierto.

Acciones

1. Mejorar diseño, contenidos y accesibilidad del portal de transparencia.
2. Incorporar en el portal toda la información requerida por la Ley de Transparencia.
3. Aumentar en cantidad, calidad, uso y utilidad, la información voluntaria a divulgar.
4. Desplegar el portal de transparencia a Centros, Departamentos e Institutos de Investigación.

Indicadores clave 1. Nivel de ejecución de cada acción (Diseño, puesta en marcha, seguimiento y evaluación, cumplimiento según resultados y evidencias).

3.- Informe anual de transparencia 2020

- Presentado en la sesión ordinaria del Consejo de Gobierno (punto 33 del orden del día) del 30/04/2021.

4.- Actualización de datos en el Portal de Transparencia (por parte de unidad/órgano)

- Necesidad de determinación del órgano/unidad administrativa/académica responsable de actualizar los datos de cada unidad en el Portal de Transparencia.
- Elaborando una propuesta de Instrucción sobre la comunicación y actualización de la información publicada en el Portal de Transparencia (contenido siguiente):
 - Ámbito de aplicación.
 - Información objeto de publicación.
 - Competencias en materia de transparencia.
 - Plazo para remisión, revisión y actualización de información.

5.- Auditorías externas: desde octubre 2020

5.1. Dyntra. Incorporación de nuevos Items (total 21) Pendientes 13

Portal Dyntra 137 Indicadores

Indicadores	Nº	Publicados	Publicados desde último informe	No Publicados	% Publicados	% No Publicados	% Porcentaje No Publicados Anterior
Transparencia Institucional	71	64/35	13	7	90,14	9,85	46,96
Comunicación Pública	22	19/17	--	3	86,36	13,63	22,72
Participación Colaboración Ciudadana	20	20/14	4	--	100	0	30,00
Transparencia Económico-Financiera	9	8/9	2	1	88,88	11,11	44,44
Contrataciones de Servicios	15	13/8	2	2	86,66	13,33	46,66
Total	137	124	21	13			

- Transparencia Institucional Incorporados 13. Pendientes 7
 - Rectorado (10 de 18) Incorporados 6. Pendientes 2
 - due 1112. Agenda Rector y Vicerrectores
 - due 1113. Enlace a redes sociales del Rector.
 - due 1115. Viajes, dietas y gastos Rector y Vicerrectores.
 - due 1116. Regalos recibidos Rector y Vicerrectores.
 - due 1117. Buzón del Rector.
 - due 1118. Titulaciones que acreditan CV Rector/Vicerrectores
 - Secretario General/Gerente/Decanos (5 de 10) Incorporados 3. Pendientes 2
 - due 126. Agenda Secretario/Gerente (faltan Decanos).
 - due 129. Viajes y dietas.
 - due 1210. Titulaciones que acreditan CV.
 - Personal eventual de confianza (2 de 4) Incorporados 2. Ninguno pendiente.
 - due 133. Viajes y dietas personal eventual.
 - due 134. Titulaciones que acreditan CV personal eventual.
 - Organización y patrimonio de la Universidad (7 de 9) Incorporado 1, queda 1 pendiente (solicitada información al Área de Personal (Resoluciones de autorización o reconocimiento de compatibilidad).

- due 146. Inventario de Bienes y Derechos.
- Planificación y organización de la Universidad (12 de 15). Incorporado 1. Pendientes 2 (vinculados a Absentismo laboral sin disponibilidad de datos).
 - due 161. Planes y Programas anuales y plurianuales.
- Comunicación pública Incorporados 0. Pendientes 3
 - Comunicación (14 de 15). 1 pendiente
 - Open data (2 de 2) Ambos pendientes
 - due 241. Portal Open data.
 - due 242. Catálogo de datos abiertos.
- Participación y Colaboración Ciudadana Incorporados 4. Pendientes 0
 - Grado de compromiso con el alumnado (3 de 5) Incorporados 2. Ninguno pendiente
 - due 324. Propuestas para su deliberación pública.
 - due 325. Informe rendición de cuentas compromisos electorales.
 - Derecho de acceso a la información (3 de 5). Incorporados 2. Ninguno pendiente
 - due 331. Formulario on line para solicitar información.
 - due 332. Publicación de peticiones de información anterior.
- Transparencia Económico-Financiera Incorporados 2- Pendientes 1
 - Información económica y presupuestaria (3 de 6) Incorporados 2. Pendiente 1.
 - due 424. Estado de consolidación presupuestaria.
 - due 425. Ejecución presupuestaria (información semestral/trimestral).
- Contrataciones de Servicios Incorporados 2. Pendientes 2
 - Relaciones con proveedores y contratistas (9 de 13) Incorporados 2. Pendientes 2
 - due 526. Contratos menores formalizados (publicación trimestral)
 - due 5210. Subvenciones y ayudas públicas (V. Internacionalización).

5.2. FCyT. (7 Indicadores)

- Actualización de ítems.
 - 1. Políticas y Gobierno (Reuniones)
 - Orden del día (Consejo de Gobierno y Claustro).
 - Actas (Consejo de Gobierno y Claustro)
 - 2 y 3. Oferta Académica
 - Demanda y Oferta (Títulos de Grado, Máster y Doctorado 2018-2021)
 - Porcentaje y evolución de demanda de plazas (Títulos de Grado, Máster y Doctorado -2018-2021)
 - 4 y 5. Resultados

- Satisfacción (Encuestas disponibles cursos 2012-2013 hasta 2019-2020).
- Inserción laboral (Pendiente)
- 6 y 7 Información vinculada al Consejo Social
 - Informe de Control.
 - Elaboración de informe de Supervisión y Control (pendiente aprobación mes de septiembre 2021).
 - Informe Responsabilidad Social. Aprobación sesión Consejo Social.

6.- Solicitudes de acceso a la información pública

- Meses octubre 2020 a junio 2021 se han tramitado 9 solicitudes tiempo medio de respuesta 21,7 días.

Meses	Nº Solicitudes Tramitadas	Tiempo Medio Respuesta (TMR)	Nº Solicitudes Tramitadas > de 15 días
Octubre 2020	9	21,7 días	3
Junio 2021			1 (16 días)
Octubre 2019	20 ³	14,35 días	12
Junio 2020			

- Propuesta de Mejora: Disminuir el plazo de respuesta.

7.- Solicitudes información no vinculadas al reglamento de transparencia

Meses	Nº Solicitudes Tramitadas	Tiempo Medio	Nº Solicitudes Tramitadas > de 15 días
Octubre 2020	4	3 días	4
Junio 2021			
Octubre 2019	8	4 días	8
Junio 2020			

³ Septiembre-diciembre 2019 –TMR- (8); Enero-marzo (8,5); Abril-junio (16,33) y julio-septiembre 2020 (24,6)